

**PRZED WYPEŁNIENIEM NALEŻY DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIEM**

<b>P</b>		<b>Pełnomocnictwo</b>			
<b>1. Sąd administracyjny, do którego adresowane jest pełnomocnictwo</b>					
<b>2. Sygnatura akt sprawy</b> Należy wpisać sygnaturę akt sądowych jeżeli jest nadana sprawie i pismo jest kolejnym w sprawie					
<b>3. Dane strony postępowania, która ustanawia pełnomocnika</b> * Dane osoby fizycznej ** Dane osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej lub innego podmiotu					
Nazwisko * / Nazwa **				Imię *	
Nr PESEL *			Nr KRS **		
Inny identyfikator (wypełnić w przypadku braku numeru PESEL lub numeru KRS)					
Rodzaj dokumentu tożsamości * / Rodzaj identyfikatora ** Np. dowód osobisty, paszport, REGON.				Numer dokumentu tożsamości * Identyfikator **	
Miejsce zamieszkania/adres siedziby/adres do doręczeń					
Ulica			Nr domu		Nr lokalu
Kod pocztowy	Miejscowość		Poczta		Kraj
E-mail			Nr telefonu		
<b>4. Zakres pełnomocnictwa procesowego zgodnie z art. 36 p.p.s.a.</b> Zob. pkt 6. pouczenia					

## 5. Dane ustanowionego pełnomocnika

Pełnomocnik niebędący adwokatem, radcą prawnym lub innym pełnomocnikiem profesjonalnym, reprezentujący podmiot, przedstawiciel ustawowy, kurator lub inna osoba upoważniona na podstawie odrębnych przepisów

Pełnomocnik profesjonalny

Nazwisko	Imię
----------	------

Nr PESEL	Tytuł do reprezentacji (więź, funkcja) Zob. pkt 6. i 7. pouczenia.
----------	---

Inny identyfikator (wypełnić w przypadku braku numeru PESEL)

Rodzaj dokumentu tożsamości Np. dowód osobisty, paszport	Numer dokumentu tożsamości
---	----------------------------

Miejsce zamieszkania/adres siedziby/adres do doręczeń

Ulica	Nr domu	Nr lokalu
-------	---------	-----------

Kod pocztowy	Miejscowość	Poczta	Kraj
--------------	-------------	--------	------

E-mail	Nr telefonu
--------	-------------

## 6. Okres obowiązywania pełnomocnictwa

Ważne od	Ważne:    bezterminowo    do dnia:
----------	------------------------------------

## 7. Oświadczenie strony postępowania

Oświadczam, że osobę wymienioną w **pkt 5** (pełnomocnika procesowego) upoważniam do działania w moim imieniu w zakresie określonym w pkt 4.

## 8. Podpis strony postępowania sądownoadministracyjnego (mocodawcy)

Nazwisko	Imię
----------	------

Stanowisko / funkcja
----------------------

Data	Podpis
------	--------

Uwierzytelnienie odpisu pełnomocnictwa przez pełnomocnika profesjonalnego

Data	Podpis pełnomocnika będącego adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym, rzecznikiem patentowym lub inną osobą uprawnioną (uwierzytelniającego udzielone mu pełnomocnictwo)
------	---

## Pouczenie

1. Pełnomocnictwo ma formę aktywnego formularza PDF, który należy wypełnić komputerowo, a następnie wydrukować i podpisać. Podpisane pełnomocnictwo można zeskanować i dołączyć do pism procesowych wnoszonych w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP. Podpisane pełnomocnictwo można również złożyć w biurze podawczym sądu administracyjnego lub nadać w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego.
2. Nie ma możliwości wysłania formularza PDF w formie elektronicznej. Odpowiedni formularz przeznaczony do wysłania w formie elektronicznej jest dostępny na platformie ePUAP pod adresem <http://epuap.gov.pl>.
3. Druki pełnomocnictw są dostępne w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, w wojewódzkich sądach administracyjnych oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Naczelnego Sądu Administracyjnego oraz wojewódzkich sądów administracyjnych. Druki mogą być także udostępniane przez organy administracji.
4. Gdy w rubrykach występują opcje oznaczone symbolami , należy wybrać jedną z opcji zaznaczając odpowiedni symbol.
5. Art. 36 p.p.s.a. przewiduje trzy rodzaje pełnomocnictwa: ogólne – do prowadzenia spraw przed sądami administracyjnymi, do prowadzenia poszczególnych spraw oraz tylko do niektórych czynności w postępowaniu.
6. W polu danych pełnomocnika „Tytuł do reprezentacji (więź, funkcja)” należy wpisać informację o podstawie do reprezentowania strony w postępowaniu sądownoadministracyjnym z uwagi na związek pełnomocnika ze sprawą albo – w wypadku osób fizycznych – z uwagi na bliskie pokrewieństwo lub zbliżony do niego stosunek przysposobienia, bądź też – w wypadku osób prawnych lub przedsiębiorców, w tym nieposiadających osobowości prawnej, jak również państwowych i samorządowych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz organów – ze względu na zatrudnienie w takiej jednostce.
7. W przypadku pełnomocnika profesjonalnego, w polu „Tytuł do reprezentacji (więź, funkcja)” należy wpisać tytuł zawodowy (adwokat, radca prawny, doradca podatkowy, rzecznik patentowy).
8. Zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt 2 w związku z częścią IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U z 2006 Nr 225, poz. 1635 ze zm.), dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa, w tym również składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu przed sądami administracyjnymi, podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł.